



新型冠状病毒肺炎防控应急演练

(培训材料)

XINXINGGUANZHUANGBINGDUFEIYANFANGKONGYINGJIYANLIAN

江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

目录

MULU



第一章：门卫体温检测

第二章：应急处置流程

第三章：日报告制度、因病追踪制度

第四章：错峰作息时间的安排

第五章：午检、晚检组织

第六章：三餐的组织

第七章：预防性消毒

第八章：晚自修值班、宿舍值班的 management 要求

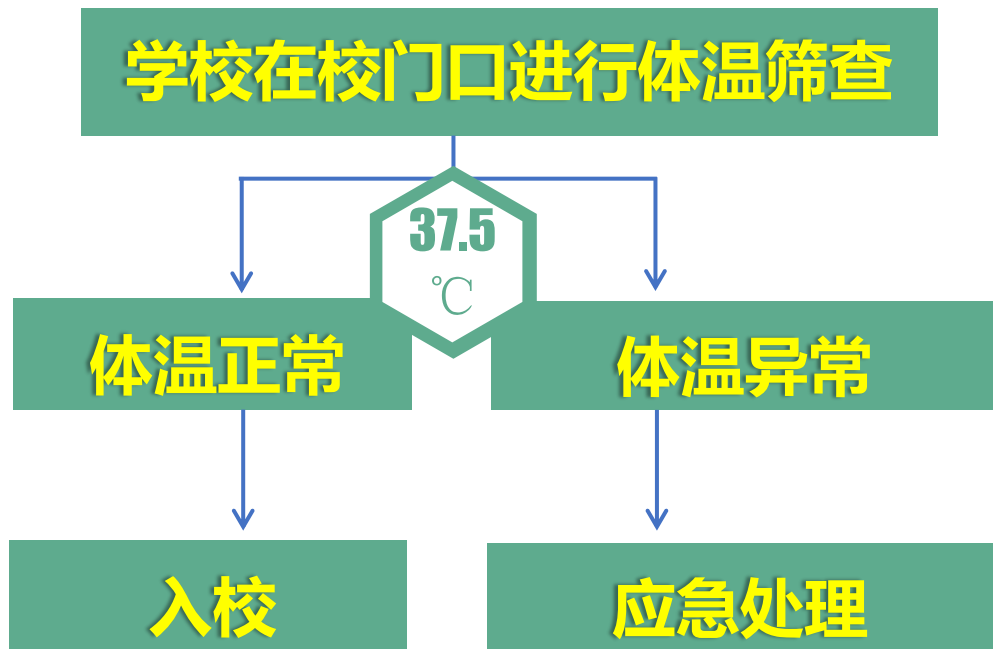
第一章：门卫体温检测





江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

疫情防控
期间师生入校
体温测量
流程图





江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

入校体温检测



疫情防控
期间师生入校
体温测量
(南门)

南门隔离室



学生有序排队，间隔1米

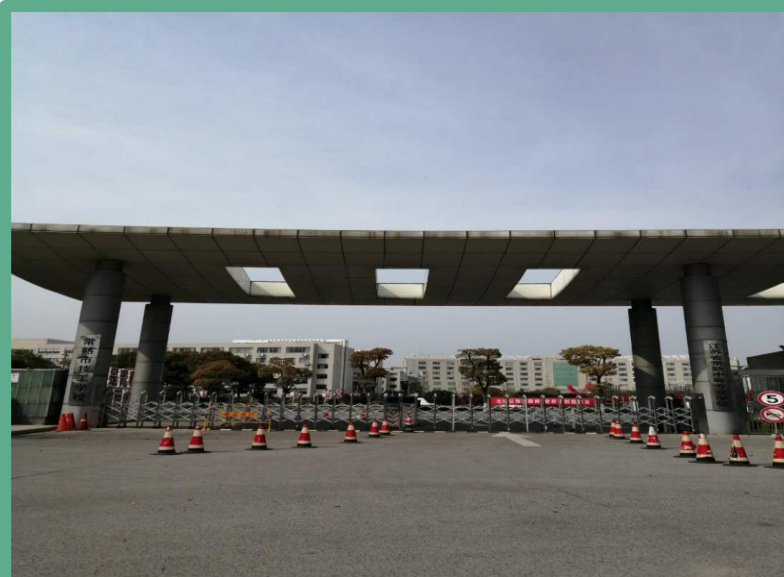




江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

疫情防控
期间师生入校
体温测量
(南门)

教师驾车进校，慢速通行



有序接受检测



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

疫情防控
期间师生入校
体温测量
(西门)



西门隔离室



西门走读生入校体温检测





江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

疫情防控
期间师生入校
体温测量
(住宿生)



西门走读生入校体温监测



生活区隔离室





江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

疫情防控
期间师生入校
体温测量
(东门)

教师驾车进校，慢速通行



有序接受体温测量



人员 要求

每天安排**校级领导**1名；

南门、西门、东门、生活区门口分别安排**值班人员**
(维护校门口交通秩序) 及**体温测量人员** (负责测
量师生体温)

值日人员均**佩戴值日红袖标志**，方便师生听从指挥
、有序入校，并按要求履职尽责做好值班工作。



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

时间 要求

所有值班人员**早上6:30前必须到岗。**

值班时间: 6:30—8:30

6:30前和8:30后由**保安人员负责体温测量。**



工作职责

01

校级领导作为师生入校体温测量的总负责人，带领各个门卫值班组长协调好各个门卫值班人员的工作安排和监督、检查工作，负责处理值班中突发事件。组长负责好所在门卫师生体温测量工作，维护秩序，联系家长并协助校领导做好其他工作。

02

值班人员职责是维护校门口秩序，引导学生有序排队，依次测量体温。

03

体温测量人员分工协作，有序组织师生测量体温。每个门口安排2名人员负责异常情况处置和记录；2名人员负责门框式体温检测仪，引导步行师生按秩序间隔1米以上排队，依次进行体温测量；4名人员负责驾乘汽车和骑电瓶车的师生测量体温。



工作职责

04

所有值班人员必须佩戴口罩等防护用具，对师生进行体温测量。体温测量人员要态度严谨、动作迅速，发现体温异常的情况立即逐级上报，记录有关情况，严格按照《苏州市学校新冠肺炎疫情防控晨检流程图》执行。决不允许一名体温异常人员入校。

05

保安人员身穿制服，佩戴必要器械，疏导交通，维护秩序；严禁外来车辆、人员进入校园，严禁改装电瓶车驶入；排查可疑人员，确保师生安全。同时，做好6：30前、8：30后师生入校体温测量工作。



应急 处理

测量体温人员向值班组长汇报，
值班组长向该同学询问问题

没有旅居史和接
触史

回家就诊

有旅居史或接触史

隔离并向上汇报

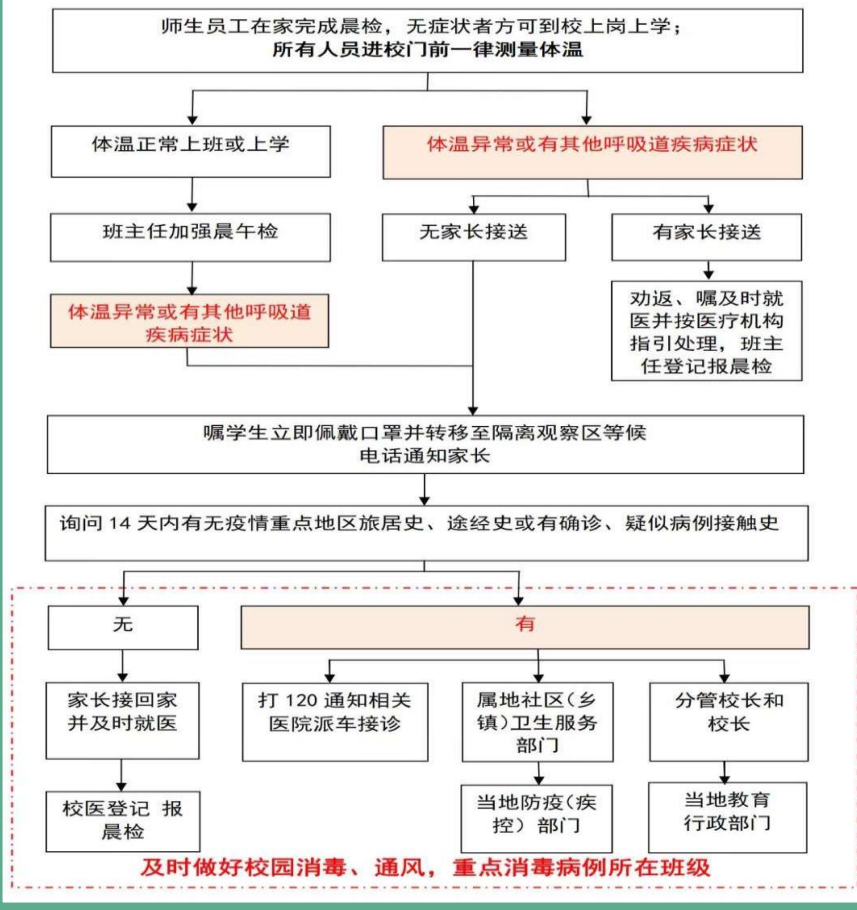
第二章：应急处置流程





应急处置 流程图

江苏省中小学开学师生员工进入校园流程图





江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

学校 隔离室 位置



学校南门、西门、生活区各一个隔离室，用于晨检发现体温异常者使用；

学校体育馆底楼、7号宿舍楼底楼设立5间隔离观察室，用于午检体温异常、教学时段、晚上时段发现体温异常者隔离使用。





江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

学校应急处置流程

XUEXIAOYINGJICHUZHIJIUCHENG

1. **行政老师**将发烧学生带到临时隔离室。
2. **校医**接到报告后，立即来到临时隔离室，在清洁区域穿戴防护用品。
3. **再次测量**学生体温（水银体温计测量腋下）。
4. **询问情况**，如普通流感发热，通知系部、通知学生家长过来，等家长过来带至医院就诊。



学校应急处置流程

XUEXIAOYINGJICHUZHIJIUCHENG

5.询问情况，有可疑接触史，校医向杨校长汇报，杨校长把了解到的情况向市教育局和卫生行政部门（东南社区卫生服务中心预防保健科52975609）、市疾控中心应急科（52308289）报告，同时联系市急救中心，安排负压救护车前往学校，将学生转至医院发热门诊。

6.发烧学生离开临时隔离区后，由学校消毒员对隔离区进行消毒。

第三章：日报告制度、因病追踪制度





江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

上报制度 分类

教职工

JIAOZHIGONG

学生

XUESHENG



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

教职工

JIAOZHIGONG



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

教职工

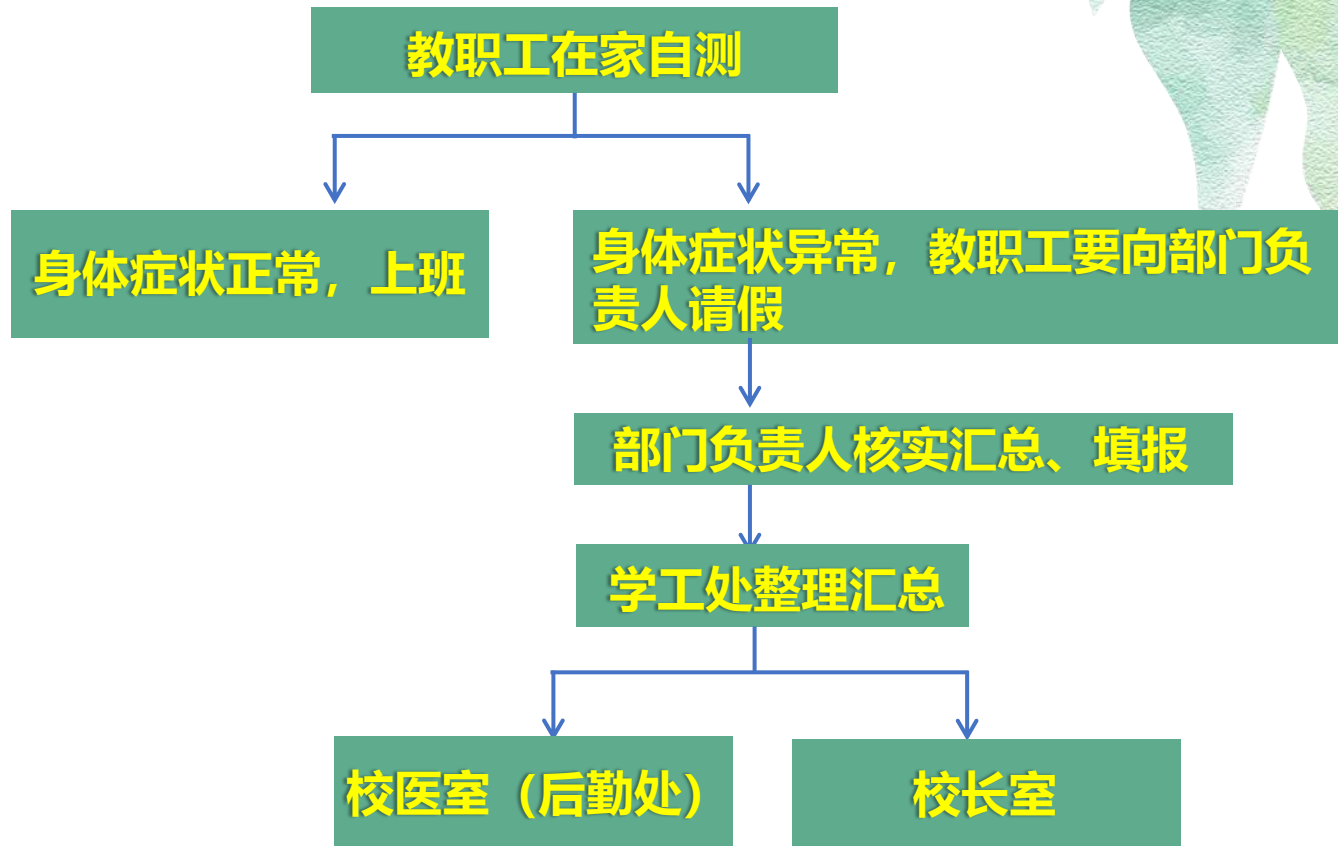
JIAOZHIGONG

教职工层面如何上报？ 分为：

在家自测
晨检
午检
三次上报

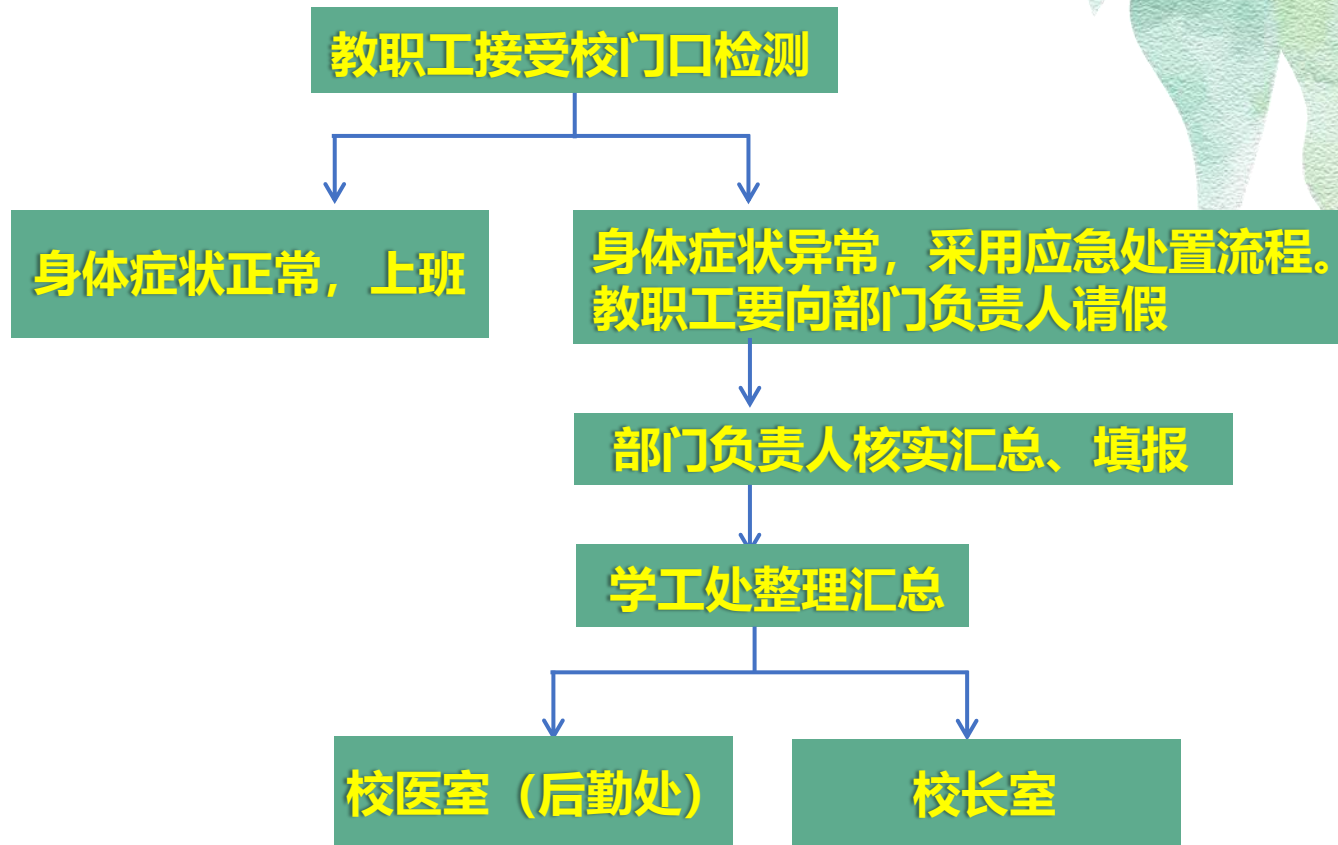


教职工
在家检测
上报



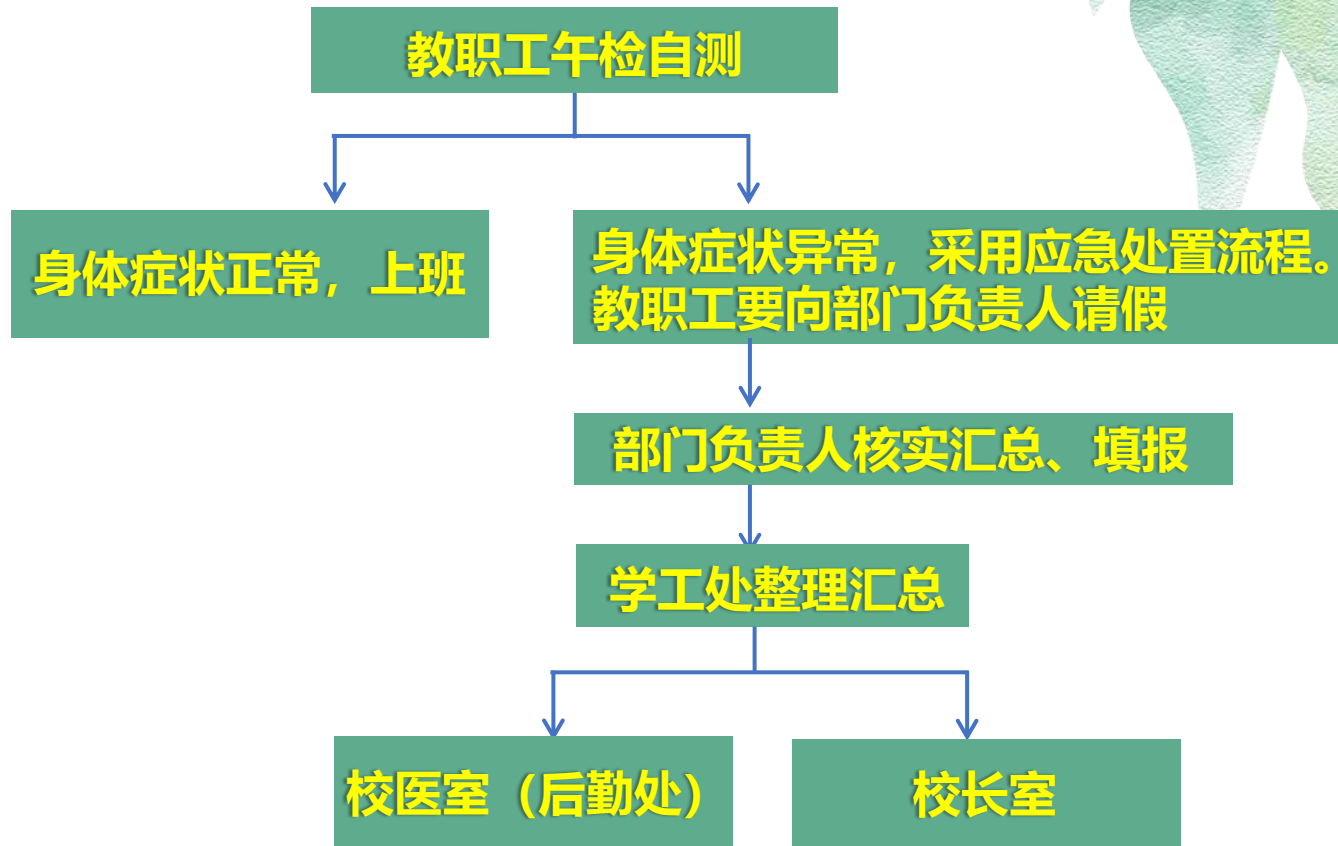


教职工
校门口晨检
上报





教职工 午检上报





江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

教职工 因病追踪

若教职工因病请假，**教职工主动上报部门负责人**，部门负责人汇总核实后上报学工处汇总，再由学工处转至医务室，并上报校长室。**此项工作，每天上报，直至康复为止。**



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

学生

XUESHENG



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

学生

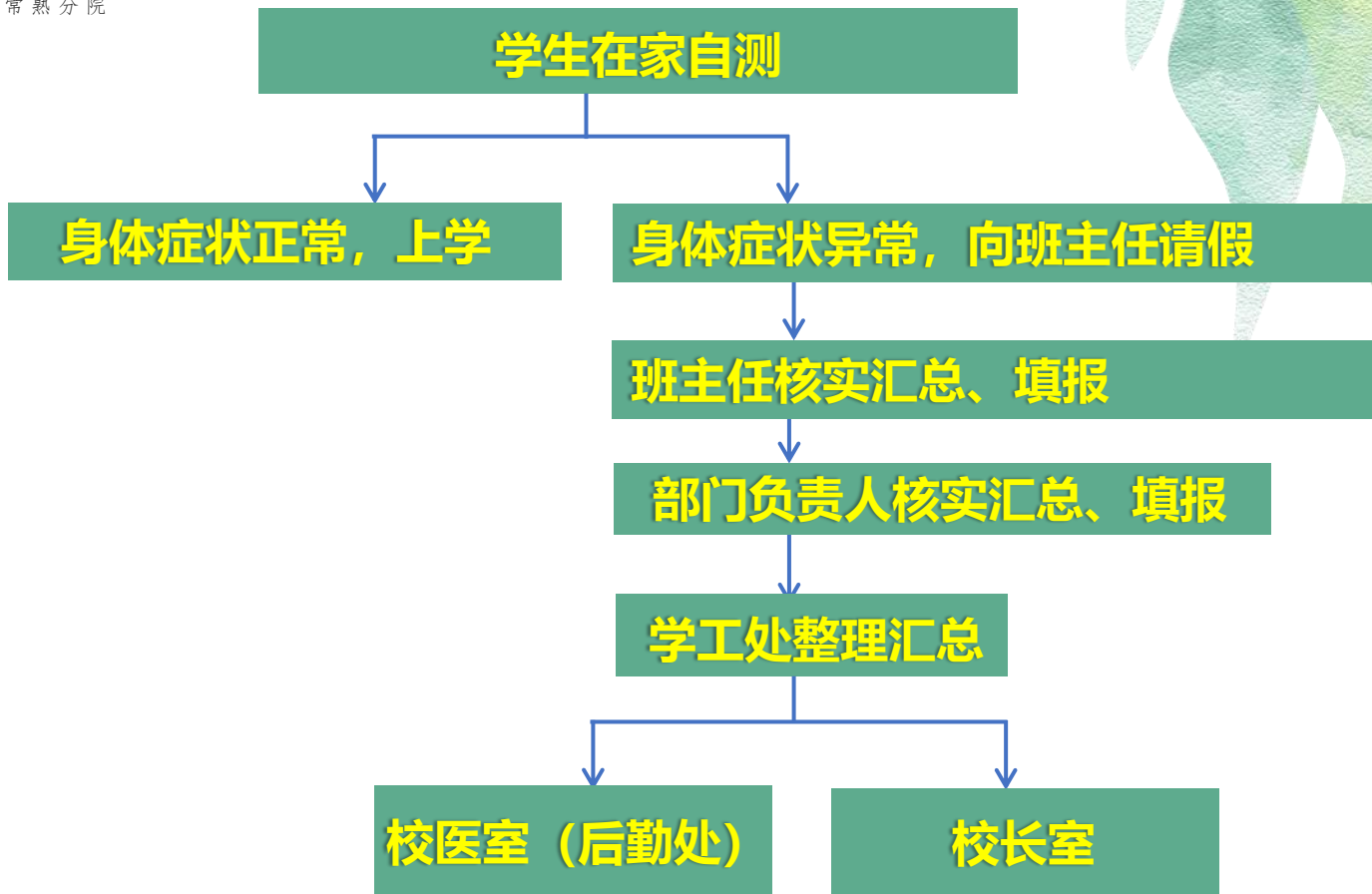
XUESHENG

学生层面，如何上报？
分为：

在家自测
晨检
午检
晚检
四次上报



学生
在家检测
上报





学生
校门口晨检
上报

学生接受校门口检测

身体症状正常，上学

身体症状异常，采用应急处置流程。
检查统计扎口部门（督导处）汇总
后，反馈系部负责人

部门负责人核实汇总、填报

学工处整理汇总

校医室（后勤处）

校长室



学生 午检上报

班主任对学生进行午检

身体症状正常，继续上学

身体症状异常，采用应急处置流程。
班主任要向部门负责人上报。

部门负责人核实汇总、填报

学工处整理汇总

校医室（后勤处）

校长室



学生 晚检上报

晚自修值班教师对学生进行晚检

身体症状正常，正常回宿舍

身体症状异常，采用应急处置流程。
值班教师要向部门负责人上报。

部门负责人核实汇总、填报

学工处整理汇总

校医室（后勤处）

校长室



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

学生 因病追踪

若学生因病请假，**班主任要主动联系学生询问情况**，并上报系部负责人学生的情况，系部负责人汇总、核实后，上报学工处汇总，再由学工处转至医务室，并上报校长室。**此项工作，每天上报，直至康复为止。**



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

上报要求

日报报告制度、因病追踪制度



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

要求

YAOQIU

1. **部门负责人为第一责任人**，各部门要指定**专人负责**，认真排查、及时填报，做到全覆盖、零遗漏。

2. **在家自测、晨检**，各部门**上报时间**：每天早上10点前。

3. **午检**各部门**上报时间**：每天下午2点前。

4. **晚检（学生层面）**各系部**上报时间**：每天晚上8点前。

5. **因病追踪****上报时间**：每天早上10点前。



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

上报方式

日报制度、因病追踪制度



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

在线办公

JZAIXIANBANGONG

电话

DIANHUA



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

在线办公
腾讯文档

在线办公（腾讯文档）



师生健康状况跟踪日报表

扫一扫二维码打开或分享给好友



此表格，在线填写。各部门必须指定专人负责填写，部门负责人进行审核。

按照时间节点进行填报

在家自测、晨检，各部门上报时间：
每天早上10点前。

午检各部门上报时间：
每天下午2点前。

晚检（学生层面）各系部上报时间：
每天晚上8点前。

因病追踪上报时间：
每天早上10点前。



在线办公 腾讯文档

- 1.此表只填写有异常情况的师生信息。
- 2.根据**日报**制度的要求和**时间节点**进行上报，此表以部门为单位，**处室**填报时间**截止**为每天**下午2点**，**系部**填报数据**截止**为每天**晚上8点**。
- 3.【**健康状况**】一栏，若师生身体状况有异常、亚健康的，必须在对应栏中填写症状（简单描述即可）。
- 4.【**请假原因**】一栏，针对请假的师生，请在对应栏中填写请假原因（简单描述即可）。



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

电话上报 突发情况

**如遇紧急状况，先电话报告，
再进行填写报表数据。**

电话：

051252307568 (校医室)

051252307758 (后勤处)

051252307527 (学工处)

051252307541 (学工处)

051252309272 (安保处)

051252307509 (校长室)

第四章：错峰作息时间的安排





江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院



校根据实际情况特制定适合本校情况的人
流错峰管理方案，规定不同系部**入校、放
学的不同时间。实现开学后教师、学生错
峰上下班、上下学，分散人流。**



具体 方案

- 1、教职工上午**7:30**到校，下午**16:40**离校。
- 2、**经贸系、机电系、旅游系早到校，早放学**，执行上课第一批作息时间表，午餐经贸系学生食堂用餐，机电系、旅游系学生送餐。
- 3、**电气系、汽车系、传媒系晚到校，晚放学**，执行上课第二批作息时间表，午餐午餐全部送餐。
- 4、**基础部早到校，晚放学**，上午五节课、下午三节课，早上6:45到教室进行自习，午餐12点食堂用餐，晚自习到9:30结束。



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

第一批次

DIYIPICI

1. 第一批学生到校时间：7:30分前

第一批到校系部：经贸系、机电系、旅游系、
基础部



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

第一批次

DIYIPICI

第一批到校学生作息时间表

上午		下午	
上课第一批		上课第一批	
起床	6:00-6:10	静堂	12:25-12:50
宿舍整理	6:10-6:20	第五节课	12:58预备
	6:25学生离开宿舍区		13:00-13:45
早饭	6:30-7:00	第六节课	13:53预备
第一节	7:38预备		13:55-14:40
第二节	7:40-8:25	眼保健操	14:50-14:55
	8:33预备	第七节课	14:55-15:40
第三节	8:35-9:20	放学	15: 45
	9:28预备	晚饭	16:30
第四节	9:30-10:15	晚自修(一)	18:00-19:00
	10:23预备	晚自修(二)	19:10-20:10
午饭	10:25-11:00	晚自修(三)	20:20-21:30
	11:00经贸系食堂用餐	基础部 夜自修三节/其它系部二节课	
	其他系部送餐	熄灯	



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

第二批次

DIERPICI

1.第二批学生到校时间：**8:30分前**

第二批到校系部：**电气系、汽车系、传媒系**



第二批次

DIERPICI

第二批到校学生作息时间表

上午		下 午	
上课第二批		上课第二批	
起床	7:00-7:10	静堂	13:25-13:50
宿舍整理	7:10-7:20	第五节课	13:53预备
	7:25学生离开宿舍区		13:55-14:40
早饭	7:30-8:00	眼保健操	14:50-14:55
		第六节课	14:55-15:40
第一节课	8:33预备	第七节课	15:48预备
	8:35-9:20		15:50-16:25
第二节课	9:28预备	放学	16:30
	9:30-10:15	晚饭	17: 00
第三节课	10:23预备	晚自修(一)	18:00-19:00
	10:25-11:00	晚自修(二)	19:10-20:10
第四节课	11:18预备	晚自修(三)	20:20-21:30
	11:20-12:00	基础部 夜自修三节/其它系部二节课 熄灯	
午饭	12:00基础部食堂用餐 其他系部送餐		



本学期 作息时间表

江苏省常熟中等专业学校 江苏联合职业技术学院常熟分院 2019-2020学年第二学期作息时间表

2020.3.22

上午			下午		
	上课第一批	上课第二批		上课第一批	上课第二批
起床	6:00-6:10	7:00-7:10	静堂	12:25-12:50	
宿舍整理	6:10-6:20	7:10-7:20	第六节课	12:58预备	
	6:25学生离开宿舍区	7:25学生离开宿舍区		13:00-13:45	
早饭	6:30-7:00	7:30-8:00	静堂		13:25-13:50
到校	7:30	8:30	第七节课	13:53预备	13:53预备
第一节课	7:38预备			13:55-14:40	13:55-14:40
	7:40-8:25		眼保健操	14:50-14:55	14:50-14:55
第二节课	8:33预备	8:33预备	第八节课	14:55-15:40	14:55-15:40
	8:35-9:20	8:35-9:20		第九节课	
第三节课	9:28预备	9:28预备			
	9:30-10:15	9:30-10:15	放学	15:45	16:30
第四节课	10:23预备	10:23预备	晚饭	16:30	17:00
	10:25-11:00	10:25-11:10	晚自修(一)	18:00-19:00	
第五节课		11:18预备	晚自修(二)	19:10-20:10	
		11:20-12:00	晚自修(三)	20:20-21:30	
午饭	11:00经贸系食堂用餐	12:00基础部食堂用餐	基础部 夜自修三节/其它系部二节课		
	11:00其他部门送餐	12:00其他部门送餐	熄灯		

注:1、教职工上午7:30到校,下午16:40离校。

2、经贸、机电、旅游系早到校,早放学,执行上课第一批作息时间表,午餐经贸系食堂,机电、旅游系送餐。

3、电气、汽车、传媒系晚到校,晚放学,执行上课第二批作息时间表,午餐全部送餐。

4、基础部早到校、晚放学,上午五节课、下午第七节开始三节课,早上6:45到教室进行自习,午餐食堂,晚自习到9:30结束。

5、本作息时间表在疫情防控期间执行,若有调整,另行通知。

第五章：午检、晚检组织





情景模拟 午检

班主任和班干部对学生进行午检。全班学生带好口罩。

1.班主任负责用额温枪对学生进行检测。班干部负责记录。

班主任：此名学生体温36.5，正常。

班主任：此名学生体温37.9，异常。

班主任立刻把学生带出教室。（在走廊进行等候，待全班学生体温全部检测完成后，班主任将所有体温异常的学生）送往隔离观察室。



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

情景模拟 午检

到达隔离室后，医务人员询问2个问题，然后按照应急处置流程进行处置。

- 如果没有旅居史和接触史，按正常感冒发烧判断，通知家长接回。
- 如果有旅居史和接触史，通知家长同时向上级主管部门和卫生防疫部门汇报。

学生要在隔离室等候



情景模拟 午检



班主任了解情况后，并电话告知家长情况。

班主任电话家长：家长您好，您的孩子出现身体异常，烦请您接回去医院就诊，您没来之前，您的孩子在临时隔离室等候。到了学校请与我联系。
再次强调，疫情期间，务必让学生家长接回。

☆**班主任上报系部。**

晚检参照午检模式，由夜自修值班老师负责检查

。

第六章：三餐的组织





江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

午餐 安排

01

学生午餐采取定点分时错峰供餐和送餐到教室就餐相结合（按照作息时间表）
教工食堂午餐采取分时错峰供餐（按照学校下发的时间表）

02

教职工、学生均供应套餐



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

午餐 流程

03

单向（统一朝南）错位（间隔）就坐



**就餐结束后，师生须自觉
将餐具放到指定位置**



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

午餐 具体流程

戴好口罩

清洗双手

排队领取

依次就坐

摘下口罩

快速就餐

餐具整理

离开食堂



洗手池：学生进入食堂前，应采用“七步洗手法”洗手



排队取餐：师生按间隔至少一米的规定排队进入食堂，取餐、就餐



江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

早、晚餐
的安排

分时就餐 (分二批)按照作息时间表

流程

戴好口罩

清洗双手

排队领取

快速就餐

餐具整理

通风消毒

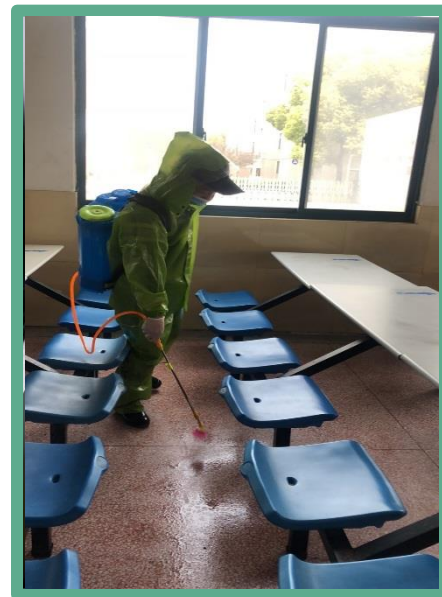
第七章：预防性消毒





江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

消毒实景 防疫物资





江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院

新冠疫情 培训视频

学校和托幼机构新冠疫情培训



常熟市疾病预防控制中心
环境与职业卫生科 高科



第八章：晚自修值班、宿舍值班的管 理要求





晚自修 值班人员 工作职责

01

每位值班教师**除完成正常的值班任务之外**，每天**第二节晚自修**对所值班级的学生进行**体温测量**，然后将测量结果**及时上报**给系部行政。

02

系部行政值班人员询问**异常**学生情况，如普通流感发热，通知学生家长过来，等家长过来带至医院就诊。如有可疑接触史，按前面应急处置处理。

03

系部行政值班人员将本系部晚检情况**上报**宿舍管理人员。



宿管 值班人员 工作职责

01

每栋楼**宿舍管理人员**熄灯前认真清点学生数，检查各宿舍学生情况，如有身体**异常**学生，宿管通知**行政值班人员**。

02

行政值班人员除完成正常的值班任务之外，**重点做好异常学生的处理**，先让宿管进行体温检测并询问学生情况，如普通流感发热，通知学生家长过来，等家长过来带至医院就诊。

03

询问学生如有可疑接触史，**通知校医**过来，按前面应急处置处理。并将情况**及时上报学校领导**。



共护师生健康!

GONGHUSHISHENGJIANKANG

江苏省常熟职业教育中心校
江苏省常熟中等专业学校
江苏联合职业技术学院常熟分院